

PROVINCE DE HAINAUT

—
Arrondissement de Charleroi

**VILLE DE
FLEURUS**



Château de la Paix
Chemin de Mons, 61

DOSSIER DE SECURITE

Relatif à l'organisation d'une manifestation publique

Version 2011

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Transmis pour disposition à :

Administration (dénomination du Service) : Le _____

Police locale : Le _____

Service d'incendie : Le _____

Planification d'urgence : Le _____

PARTIE CI-DESSOUS : A REMPLIR PAR L'ORGANISATEUR DE LA MANIFESTATION

1) **ORGANISATEUR**

- a) Dénomination (raison sociale) avec numéro de matricule si affiliation à une fédération officielle

Dénomination : _____

N° de Matricule : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ GSM : _____

Fax : _____ Site Web : _____

Adresse Email : _____

- b) Responsable légal :

Fonction : _____

Nom : _____

Prénom : _____

Nationalité : _____ Numéro National : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ GSM : _____

Fax : _____ Site Web : _____

Adresse Email : _____

c) Personnes de contact lors de l'événement

DATE	NOM	FONCTION	TEL./GSM

2) MANIFESTATION :

Date de la manifestation : _____
(en ce compris les entraînements et/ou répétitions)

Dénomination exacte de la manifestation : _____

Première manifestation : OUI/NON
(Si non : date & lieu des manifestations antérieures – se limiter aux 3 dernières années)

Description de l'activité projetée : _____
(si existence d'obligations légales liées au type d'activité, joindre le document légal reprenant ces « obligations »)

Durée de la manifestation : _____
(Si la manifestation se déroule en plusieurs phases, préciser les horaires de chaque phase)

2.1. Localisation de la manifestation

2.1.1. Adresse du site utilisé :

(Si la manifestation se déroule sur plusieurs sites ou utilise un parcours prédéfini, joindre un plan, format A3 de préférence des implantations et/ou du parcours).

2.1.2. Superficie occupée et/ou longueur du parcours :

- Par l'événement : _____
- Par le public : _____

Surface plane

Surface accidentée

2.1.3. Structure provisoire (ex :Chapiteau, tribune,...) :

OUI/NON

Chapiteau(x)

OUI/NON

Si oui :

- Situation : _____
- Surface : _____
- Nbre de places : _____
- Accessible au public : OUI/NON
- Moyen de chauffage : OUI/NON

Après montage du chapiteau, le service incendie procèdera à la visite du chapiteau afin d'y vérifier sa conformité. A sa visite, l'organisateur devra lui présenter les documents suivants :

- Agréation/certificat de conformité (normes) du chapiteau
- Attestations de l'organisme de contrôle agréé (ex : électricité, moyens de chauffage)

Remarques :

- Prévoir un accès aisé vers le chapiteau ;
- Prévoir un accès aisé à la bouche d'incendie ;
- Prévoir un accès aisé aux sorties ;
- Prévoir sorties de secours ;
- Des pictogrammes (sorties de secours, interdiction de fumer, ...) devront être placés ;
- Des extincteurs devront être présents ;
- ...

Gradins

OUI/NON

Si oui :

- Situation : _____
- Surface : _____
- Nbre de places : _____

Autres

2.1.4. Bâtiment(s) en dur utilisé(s) :

OUI/NON

Si oui :

- Situation : _____
 - Surface : _____
 - Nbre de places : _____
 - Gradins : OUI/NON
 - N° Téléphone du site : _____
-

2.1.5. Circulation et voie d'accès sur le site

Le plan du secteur avec nom des rues est à annexer au plan de situation.

2.1.6. Proposition d'accès au lieu de la manifestation

- Itinéraire d'entrée : _____
- Itinéraire de sortie : _____
- Accès réservé aux services de secours : **OUI/NON**
- Mesures de police à prévoir : **OUI/NON**

Si oui, lesquels :

(ex : interdiction de stationnement, voie à sens unique, interdiction de circulation, encadrement de cortège, encadrement du public, autres, ...)

2.1.7. Parkings :

Sur domaine public :

Nombre d'emplacements nécessaires : _____

Nombre d'emplacements disponibles : _____

Sur domaine privé :

Nombre d'emplacements nécessaires : _____

Nombre d'emplacements disponibles : _____

Surveillance des parkings **OUI/NON**

Gratuite des parkings **OUI/NON**

2.2. Type de manifestation : A caractère :

- **Socioculturel** **OUI/NON**

Si oui :

Folklore (kermesse, Marche, Carnaval, Cortège...)
Définir : _____

Concert
Définir : _____

Festival
Définir : _____

Autre
Définir : _____

Si « Cortège,... » : proposition d'itinéraire et lieu du rassemblement (joindre un plan)

- **SPORTIF**

OUI/NON

Si oui :

Sport « ballon »

- Football Basketball Volleyball Autre :

- Compétition
 Match amical
 Exhibition

Cyclisme

- Sur circuit privé Sur route en circuit Sur route en ligne

- Compétition
 Exhibition

Sports moteur

- Sur circuit privé Auto Vitesse pure

- Sur route en circuit Moto Rallye

- Sur route en ligne Autre _____ Endurance

- Cross

- Autre _____

Aéronautique

- Avion

- Deltaplane

- U.L.M.

- Parapente

- Autre

Sport de combat : _____

- Compétition
 Exhibition

Autre sport : _____

- Compétition
 Exhibition

2.3. Type de risques possibles

- Violence Bousculade Mouvements de panique
- Présence de substances psychotropes (agissant sur le système nerveux, sur l'humeur,...
(drogue, alcool,...))
- Autres à définir : _____
-

2.3.1 Facteurs pouvant engendrer un risque spécifique :

- Fête foraine (attraction à grande vitesse)
- Armes à feu
- Présence de chevaux
- Présence d'animaux autres
Définir : _____

Débit de boissons alcoolisées

Restauration

Point « restauration » :

OUI/NON

**Si oui : Préciser pour chaque point la localisation et le type d'énergie utilisée
(électricité, gaz, charbon de bois, ...)**

Commerces ambulants

Point « commerces ambulants » ou exposant :

OUI/NON

Si oui :

Y-a-t-il utilisation de moyen de chauffage ?

OUI/NON

Si oui :

Quels sont-ils ?

Usage d'engin pyrotechnique

Feux d'artifice :

OUI/NON

Si oui :

Coordonnées de l'artificier : _____

Numéro d'agrément : _____

Localisation du pas de tir : _____

Sécurisation du pas de tir : **OUI/NON**

Autres

Définir : _____

2.4. Publics concernés

a) Nombre de personnes attendues :

- de 500

+ de 500 et - de 2.000

+ de 2.000 et - de 5.000

+ de 5.000 et - de 30.000

b) Type de public :

Public familial et/ou « paisible »

Public jeune et/ou « dynamique »

Public assis

Public debout

Présence d'handicapés

Présence de V.I.P.

Antécédents de hooliganisme

Menace de hooliganisme

c) Participants actifs :

Professionnels

Amateurs

Mixte

Contraintes imposées à l'organisateur

d) Risques encourus par les participants actifs :

2.5. Encadrement du public :

Perception d'un droit d'entrée pour les spectateurs

OUI/NON

Protection de celui-ci, surveillance interne de la manifestation

➤ Contrôle des entrées (fouille...)

OUI/NON

➤ Signaleurs

OUI/NON

Si oui : Nombre de personnes : _____

➤ Service d'ordre privé **OUI/NON**

Si oui : Nom du service : _____

Nombre de personnes : _____

Tâches du personnel du service d'ordre privé :

➤ Entreprise de gardiennage reconnue **OUI/NON**

Si oui : Nom + adresse de la Société :

N° d'agrément : _____

Nombre de personnes : _____

Tâches du personnel du service d'ordre privé :

➤ Y a-t-il des agents de sécurité formés à l'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie ? **OUI/NON**

2.6. Renseignements divers :

Présence de barrières

➤ « Nadar »

OUI/NON

➤ « Héras »

OUI/NON

➤ « gardées »

OUI/NON

Présence d'un podium

OUI/NON

Présence d'eau potable

OUI/NON

Si oui : Localisation du ou des points à alimenter :

Logement sur le site

OUI/NON

Si oui : Acteurs Spectateurs

➤ Type de logement

➤ Nombre d'emplacements

-
- Les installations mises en place (podium, chapiteau, stand,...) sont-elles réalisées par plusieurs entreprises ? **OUI/NON**

Si oui : Y-a-t-il un coordinateur de sécurité ? **OUI/NON**

Si oui :

- Nom

- Adresse

- Téléphone ou GSM

- Autres renseignements pouvant intéresser la sécurité :

3) ASSURANCES :

- Quels sont les types de contrats souscrits par l'organisateur (risques couverts)

- Compagnie d'assurance

- N° de police

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

MOYENS DE SECOURS

L'organisateur fournira, à l'appui du présent document, copie des courriers confirmant l'engagement des moyens définis ci-après et la prise en charge des frais qui en découlent.

L'avis préalable du commandant du service d'incendie compétent et du chef de corps de la zone de police permettront de définir les moyens nécessaires.

RISQUES D'INCENDIE

Nombre et capacité des extincteurs prévus : _____

L'emplacement des ressources en eau disponible ainsi que des extincteurs seront définis sur un plan tenu à disposition des services de secours

Une installation d'éclairage de sécurité permettra l'évacuation du site en cas de défaillance du système normal d'éclairage

L'installation électrique et l'installation de distribution de gaz feront l'objet d'un contrôle par un organisme agréé.

SECOURS AUX PERSONNES

Personnel médical affecté à cette mission : _____

Personnel paramédical affecté à cette mission : _____

Nombre d'ambulances disponibles sur le site : _____

Emplacement réservé pour le Poste Médical Avancé : _____

Parking prévu pour les ambulances : _____

Moyens de liaison entre les organisateurs et les services de secours : _____

L'organisateur :

- 1) déclare sur l'honneur avoir complété sincèrement et en toute objectivité les questions susmentionnées et supporte l'entière responsabilité des réponses fournies.**
- 2) S'engage à participer aux réunions préparatoires convoquées par l'Autorité communale**

Fait à _____ , le _____

L'Organisateur,

(Signature)

(Nom + Prénom)
